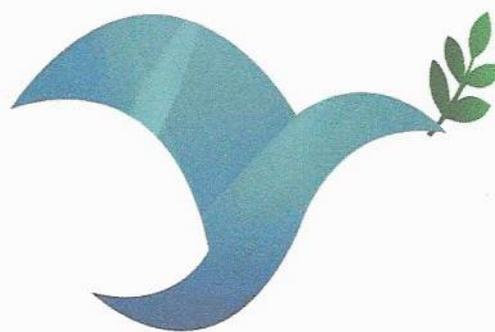
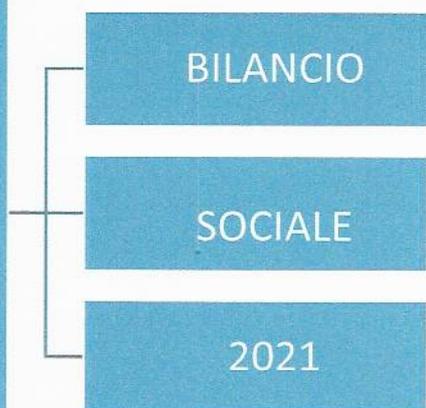


# COOPERATIVA SOCIALE SANITALIA SERVICE



*"È lo sguardo che cambia il mondo è la  
tenacia che rende possibili i sogni"*

## INDICE

1. PARTE INTRODUTTIVA.....	2
1.1 INTRODUZIONE.....	2
1.2 LETTERA DEL PRESIDENTE .....	2
1.3 NOTA METODOLOGICA.....	3
2. IDENTITA' .....	5
2.1 LA COOPERATIVA.....	5
2.2 STATUTO.....	6
2.3 LA NOSTRA MISSION .....	8
2.4 TIPOLOGIA DI SERVIZI EROGATI.....	9
2.5 I SERVIZI NELLO SPECIFICO.....	10
2.6 LE STRUTTURE.....	11
3. GOVERNANCE.....	13
3.1 GOVERNANCE E ORGANIZZAZIONE .....	13
3.2 LA COMPAGINE SOCIALE.....	15
3.3 LA MAPPA DEGLI STAKEHOLDERS .....	19
3.4 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO .....	20
4 . INFORMAZIONI ECONOMICHE.....	21
4.1 PRODUZIONE EFFETTUATA E VALORE AGGIUNTO .....	21
4.2 INFORMAZIONI PATRIMONIALI.....	22
4.3 DATI RELATIVI AL FATTURATO E ALL'UTILE DI ESERCIZIO .....	23
5. QUALITA' E CERTIFICAZIONI .....	26
5.1 LE CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ MA NON SOLO .....	26
5.2 LE NOSTRE CERTIFICAZIONI .....	29
6 . FUTURO .....	35
6.1 STRATEGIE FUTURE .....	35
6.2 OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO RENDICONTAZIONE SOCIALE .....	35
6.3 OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO STRATEGICI .....	37
6.4 NEL FUTURO DI CLINICA DELLA MEMORIA .....	37

# 1. PARTE INTRODUTTIVA

## 1.1 INTRODUZIONE

La storia del nostro bilancio Sociale è una storia recente (anno di costituzione 2013). Tuttavia, fin dall'inizio, la Cooperativa ha colto l'importanza di rendicontare e comunicare – prima di tutto ai propri soci – non soltanto i dati economici ma anche le attività sociali, progettuali e gestionali.

A partire dal Bilancio del 2020 la cooperativa ha adottato le linee guida contenute nel Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 4 luglio 2019 pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.186 del 9 agosto 2019.

## 1.2 LETTERA DEL PRESIDENTE

La redazione di un bilancio sociale rappresenta un momento di grande soddisfazione ed emozione.

È il momento nel quale si rivedono tutte le immagini e gli attimi che hanno contribuito alla stesura finale. È l'opportunità di fermarsi e ricordare, non senza una punta di soddisfazione, il lungo tratto di strada percorso, è un modo che aiuta a guardare in maniera sistematica a quanto è successo nell'anno concluso, a misurare i risultati conseguiti. Un bilancio sociale consente di riconoscere con onestà errori, debolezze e punti di fragilità per una consapevole ridefinizione degli obiettivi successivi e per ristabilire la rotta. Presentiamo il Bilancio Sociale del 2021 che vuole, ancora una volta, essere lo strumento con cui misurare la nostra capacità di tradurre numeri, formule, documentazioni, tensioni e preoccupazioni in volti e mani, in sguardi e parole, ma anche in discussioni e confronti vivaci che rendono evidente la centralità della persona nel nostro fare quotidiano. Anche quest'anno abbiamo intrapreso un viaggio, fatto di percorsi spesso non facili da attraversare, di soste, desideri di esplorare nuovi terreni, paure e coraggio, ed abbiamo costruito nuovi ponti e reti per la realizzazione di obiettivi comuni a tutta la comunità.

Sfogliando le pagine del nostro Bilancio sociale si dipana sotto i nostri occhi il racconto di Persone che per scelta o per bisogno, per professione e per passione, danno forma e vita alla nostra

Cooperativa, proprio con il loro lavoro. E poiché il lavoro dà origine ad altro lavoro e la competenza dà origine alla professionalità, solo continuando a realizzare servizi produttivi e solidali potremo ritenerci soddisfatti per il percorso intrapreso e per quello che ci aspetterà in futuro. Il bilancio sociale ci mostra una delle, tante, fotografie della Cooperativa in un determinato momento storico. Questo significa non solo una narrazione fatta di numeri e percentuali. Per noi sono importanti anche i volti, le storie, i racconti dei servizi che dicono chi siamo e come stiamo, anche in un anno complesso come quello passato. Perciò abbiamo dedicato uno spazio importante ai tanti progetti che danno valore al lavoro quotidiano di ciascuno

Nel riavvolgere il nastro di ciò che abbiamo vissuto, insieme, in questi mesi, si fa davvero fatica a riconoscere "parti noiose", perché siamo stati costretti a continui cambi di ambientazione e frequenti colpi di scena, a prove da superare.

Così oggi, ritrovarci per l'annuale approvazione del **BILANCIO**, ha un significato davvero particolare. Perché porta con sé il **SENSO** del nostro lavoro, la capacità della nostra impresa di sviluppare anticorpi capaci di attraversare situazioni del tutto imprevedibili, **l'IMPEGNO** profuso per proteggere la **FRAGILITÀ** con cui abbiamo dovuto fare i conti.

Si è trattato di un enorme sforzo e di una grande condivisione di intelligenze: non è stato semplice

rivedere completamente le nostre **PROCEDURE** di lavoro e non è stato facile per tutti gli operatori lavorare in una condizione di stress continuo, dovendo **RIMODULARE** prassi consolidate e la **RELAZIONE** stessa con gli utenti.

L'attenzione a quanto stava accadendo ai servizi ci imponeva di essere concentrati sul qui e ora, sul fornire risposte puntuali alle difficoltà che via via emergevano. Nello stesso tempo, però, chi aveva la responsabilità della gestione dei servizi, doveva per forza anche guardare due passi avanti: doveva cominciare a pensare e a fare delle scelte che non avessero semplicemente un impatto sul qui e ora, ma che costruissero dei ponti per trovarsi il più preparati possibile e pronti per ciò che sarebbe potuto accadere domani. E' così abbiamo continuato a costruire mappe, strumenti di navigazione che si chiamano procedure, modelli organizzativi nuovi. **CONDIVIDENDO** ogni passo, ogni scelta, con la cooperativa tutta.

Ed è proprio verso i soci che voglio esprimere soddisfazione e gratitudine per l'alto livello di corresponsabilità che hanno dimostrato. È così che costruiamo concretezza e significato anche in questo momento difficile, assumendo un atteggiamento di equilibrio per garantire tutti gli interessi in gioco: il lavoro, le persone con maggiori fragilità, sia fisiche che sociali, la salute pubblica.

Ho riflettuto molto in questo ultimo periodo su che cosa significa "**essere SOCIO**".

L'essere socio si esplica sul luogo di lavoro e nel fare in modo che tutto funzioni sempre meglio da ogni punto di vista. Non si è soci soltanto nell'aderenza ad un'identità ideale o ad una storia, né perché si versa una quota sociale. Quel sempre meglio è lo spazio di azione potenziale che appartiene ad ogni socio lavoratore di cooperativa che operi nei servizi alla persona.

È tale potenzialità non è legata all'impegno **ETICO**, all'aderenza ad ideali astratti. Non è qualcosa che si aggiunge al lavoro, ma è sempre

li, perché il lavoro del cooperatore nasce già come effetto di un ideale concreto (la mutualità) e, operando nel sociale, acquista intensità della presa in carico dell'altro e della **COMUNITÀ**.

**INSIEME** abbiamo fatto tutta la differenza del mondo, e le riflessioni che seguono vogliono essere un modo per mettere un punto fermo, onorando la fatica, il coraggio e la tenuta del nostro essere cooperativa. Guardando avanti. Questa fatica non sarà insormontabile se continueremo ad affrontarla insieme. Ognuno con il proprio ruolo, ognuno con le sue responsabilità e competenze ma tutti con la stessa passione e disponibilità. La nostra sfida per il futuro è di continuare a camminare in un mondo in costante evoluzione, operando con lo sguardo rivolto al futuro, nell'interesse della comunità, dei cittadini e dei soci. Il benessere del lavoratore, primaria garanzia di una migliore qualità dei servizi, costituisce uno dei principali obiettivi propri della cooperativa.

Concludo invitandovi, da una parte, a sfogliare le pagine di questo bilancio sociale e ad esplorarne i contenuti, sperando che possiate cogliere fra le righe i valori positivi, la passione ma anche la delicatezza di questo nostro importante lavoro sociale dall'altra con l'augurio che faccio a me stesso ed a tutti i colleghi di "coltivare" l'interesse quotidiano per il nostro lavoro. Forse così potremo sperare di poterlo tramandare e preservare per i racconti di domani.

*Il presidente del Consiglio di Amministrazione Simone Fabiano*

### 1.3 NOTA METODOLOGICA

Il bilancio sociale rappresenta lo strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti, dei risultati sociali, ambientali, economici e della legittimità delle attività svolte dalla Cooperativa Sociale Sanitalia Service.

La redazione del bilancio sociale permette di affiancare, al tradizionale bilancio di esercizio, un diverso strumento di rendicontazione il quale fornisce una valutazione pluridimensionale - economica e sociale - del valore creato dalla Cooperativa.

Il Bilancio Sociale è il documento principale per la certificazione di un profilo etico, funge da importante strumento interno di rendicontazione, gestione, controllo, e pianificazione. Il Bilancio Sociale è predisposto ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo n. 117/2017 ed è redatto conformemente alle recenti direttive del DM 4 luglio 2019.

Le informazioni necessario alla stesura del documento sono state fornite:

- dagli uffici: Amministrazione e Gestione del Personale della Cooperativa;
- dai Responsabili per gli adempimenti normativi (sicurezza sul lavoro, privacy, medico competente.)
- dal Responsabile del Sistema Qualità;
- dai Responsabili delle Unità di servizio.

L'ufficio Comunicazione nel recepire le informazioni ed i dati redige – di concerto con il Consiglio di Amministrazione – il Bilancio Sociale che, approvato dall'Assemblea dei soci, viene caricato sulla pagina del sito internet e reso disponibile a tutti.

#### I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE SONO:

**RILEVANZA:** VENGONO RIPORTATE LE INFORMAZIONI RILEVANTI PER LA COMPrensIONE DELLA SITUAZIONE E DELL'ANDAMENTO DELL'ENTE E DEGLI IMPATTI ECONOMICI, SOCIALI ED AMBIENTALI.

**COMPETENZA DI PERIODO:** GLI EFFETTI SOCIALI E I DATI CONTENUTI NEL BILANCIO SOCIALE RISPESCHIANO IL PERIODO DELL'ANNO DI RIFERIMENTO.

**COMPLETEZZA:** IDENTIFICAZIONE CHIARA DI TUTTI GLI STAKEHOLDER CHE INFLUENZANO O SONO INFLUENZATI DALL'ORGANIZZAZIONE. INSERIMENTO DI TUTTE LE INFORMAZIONI NECESSARIE ALLA VALUTAZIONE DEI RISULTATI SOCIALI.

**COMPARABILITÀ:** L'ESPOSIZIONE RENDE POSSIBILE LA COMPARAZIONE TEMPORALE E SPAZIALE.

**ATTENDIBILITÀ:** I DATI RIPORTATI SONO OGGETTIVI E NON SOVRASTIMATI O SOTTOSTIMATI. LE INFORMAZIONI RISULTANO SCEVRE DA ERRORI E PREGIUDIZI E RAPPRESENTANO IN MODO COMPLETO E VERITIERO LA FOTOGRAFIA DELL'ANNO DI RIFERIMENTO.

**TRASPARENZA:** I DESTINATARI SONO POSTI IN CONDIZIONE DI COMPRENDERE IL PROCEDIMENTO LOGICO DI RILEVAZIONE, RICLASSIFICAZIONE E FORMAZIONE NELLE SUE COMPONENTI PROCEDURALI E TECNICHE E RIGUARDO AGLI ELEMENTI DISCREZIONALI ADOTTATI.

**CHIAREZZA:** LE INFORMAZIONI SONO ESPOSTE IN MODO CHIARO UTILIZZANDO UN LINGUAGGIO DI FACILE COMPrensIONE, ACCESSIBILI ANCHE A LETTORI PRIVI DI COMPETENZA TECNICA NEL SETTORE.

**AUTONOMIA DELLE PARTI TERZE:** AGLI INCARICATI TERZI A TRATTARE I DATI PRESENTI NEL BILANCIO SOCIALE VIENE GARANTITA LA COMPLETA AUTONOMIA ED INDIPENDENZA DI GIUDIZIO.

**NEUTRALITÀ:** IL BILANCIO SOCIALE È UN DOCUMENTO IMPARZIALE ED INDIPENDENTE DA INTERESSI DI PARTE O DA PARTICOLARI COALIZIONI.

## ALTRI PRINCIPI DEL BILANCIO SOCIALE SONO:

**VERIDICITÀ E VERIFICABILITÀ:** I DATI RIPORTATI HANNO UN CHIARO RIFERIMENTO ALLA FONTE DI PROVENIENZA

### RESPONSABILITÀ.

SONO STATE IDENTIFICATE LE CATEGORIE DI STAKEHOLDER AI QUALI L'AZIENDA DEVE RENDERE CONTO DEGLI EFFETTI DELLA SUA ATTIVITÀ'

### INCLUSIONE

DIAMO VOCE, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, A TUTTI GLI STAKEHOLDER IDENTIFICATI ESPLICITANDO LA METODOLOGIA DI INDAGINE DI REPORTING ADOTTATA;

### COERENZA

DESCRIZIONE CHIARA ED ESPlicita DELLA CONFORMITÀ DELLE POLITICHE E DELLE SCELTE DI MANAGEMENT AI VALORI DICHIARATI;

### OMOGENEITÀ

TUTTE LE ESPRESSIONI QUANTITATIVE MONETARIE SONO ESPRESSE IN UN'UNICA MONETA DI CONTO;

### UTILITÀ

TUTTE LE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL BILANCIO SOCIALE SONO UTILI A SODDISFARE LE ASPETTATIVE DEL PUBBLICO IN TERMINI DI ATTENDIBILITÀ E COMPLETEZZA.

### 2.1 LA COOPERATIVA

Sede legale in Torino, Corso Giambone ,63

C.F./ Partita Iva 11031660019

C.C.I.A.A. 1182364

Albo Nazionale Cooperative N°A231301

Tel. +39 011 58 33 508 Fax +39 011 58 33 507

[info@sanitaliaservice.it](mailto:info@sanitaliaservice.it)

[www.sanitaliaservice.com](http://www.sanitaliaservice.com)

Sanitalia Service è una Cooperativa Sociale di tipo "A", costituita a novembre del 2013 a Torino (Legge n. 381/91), con la volontà di offrire un concreto contributo al settore socio-sanitario-assistenziale-educativo, grazie all'esperienza pluridecennale di professionisti del settore con i quali opera nella gestione dei servizi residenziali, diurni e domiciliari, con particolare attenzione alla cura della persona, dei suoi valori e dell'intero ambiente di vita. Le linee guida che caratterizzano gli standard teorici e pratici sono accuratamente condivise con le realtà territoriali attraverso la presenza di referenti di sede a supporto delle singole realtà operative.

La Cooperativa gestisce i servizi con l'obiettivo principale di renderli sempre più efficienti nell'ottica del miglioramento continuo, tentando di comprendere le problematiche degli utenti in carico e di soddisfare a pieno le loro esigenze e quelle delle diverse Committenze.

Perché questo sia possibile la gestione dei servizi è orientata ai seguenti riferimenti:

- Centralità dell'ospite, umanizzazione e personalizzazione;
- Flessibilità organizzativa in funzione degli ospiti;
- Innovazione al servizio del benessere.

Nel corso di questi 8 anni Sanitalia ha ampliato la sua attività, differenziando gli ambiti di intervento in relazione all'utenza servita e affermando la propria presenza territoriale anche attraverso la gestione di servizi nella Regione Liguria. Questo ha permesso di incrementare in modo ragguardevole la compagine sociale, garantendo altresì una crescita esponenziale del fatturato annuo.



## 2.2 STATUTO

### SCOPO MUTUALISTICO

Dall'art. 5 dello statuto: "La Cooperativa si propone, con spirito mutualistico e senza fini speculativi, lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei servizi sociali, socio-sanitari, assistenziali, educativi e di formazione professionale orientati in via prioritaria ma non esclusiva, alla risposta ai bisogni di persone ad abilità differenti, svantaggiate o con ritardi di apprendimento ed in genere di persone che per qualsiasi causa si trovino collocate ai margini della vita sociale".

### OGGETTO SOCIALE

Dall'art. 6 dello statuto: La Cooperativa ha per oggetto:

- ✎ l'assistenza e la cura dei soggetti affetti dal morbo di Alzheimer, lo svolgimento dell'attività di assistenza in ogni sua forma, assistenza domiciliare o, in caso di degenza, presso ospedali, case di cura, case di riposo, residenze protette, comunità e luoghi di villeggiatura, anche integrata, rivolta prevalentemente ad anziani, soggetti affetti da demenza, con particolare riferimento al morbo di Alzheimer, portatori di handicap, portatori di disagio psichico, psicogeriatrici, tossicodipendenti, minori e famiglie in stato di bisogno o in situazioni di difficoltà, con garanzia della cura, della sorveglianza e della salvaguardia fisica e psichica dei soggetti a cui è rivolta;
- ✎ la gestione di strutture pubbliche e private sanitarie, socio-sanitarie, assistenziali ed educative; la gestione parziale e/o globale di strutture semi-residenziali e residenziali pubbliche e private destinate a favore di utenti anziani, dementi con particolare riferimento al morbo di Alzheimer, disabili, psichiatrici, psicogeriatrici, per mezzo di tutte le professioni utili alla gestione; tali strutture sono riportate di seguito a titolo esemplificativo ma non esaustivo: residenze sanitarie assistenziali, nuclei Alzheimer temporanei (N.A.T.), case di riposo, residenze protette, residenze alberghiere, condomini solidali, social housing, gruppi appartamento, comunità terapeutiche, strutture terapeutico-riabilitative, comunità alloggio, alloggi assistiti, centri diurni;

- ✧ la gestione parziale e/o globale di strutture ospedaliere pubbliche e private, strutture poliambulatoriali pubbliche e private, case di cura, cliniche, centri di cura preventiva, per mezzo di tutte le professioni utili alla gestione;
- ✧ la gestione di servizi socio-sanitari che comportano l'integrazione gestionale fra attività sanitarie e socio-assistenziali, ovvero, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: assistenza domiciliare integrata, attività semiresidenziali e/o residenziali rivolte a persone non autosufficienti o necessitanti di interventi a valenza riabilitante come utenti disabili, anziani, dementi con particolare riferimento al morbo di Alzheimer, psichiatrici, psicogeriatrici, tossicodipendenti, alcolodipendenti, ludopatici;
- ✧ la gestione di strutture pubbliche e private, socio - sanitarie ed educative, di centri polivalenti multifunzionali ed educativi, asili nido o scuole materne anche comunali, baby parking e di tutte le tipologie di strutture educative, stabilimenti balneari, piscine, case di vacanza, marine, montane e lacustri, campeggi sia per giovani ed adulti sia per anziani, comunque atti a prevenire stati e situazioni di disagio sociale;
- ✧ la gestione di attività e servizi educativi destinati a facilitare l'assolvimento dell'obbligo scolastico quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, servizio di trasporto, servizio mensa, di pensionato o pernottamento, attività di pre e post scuola, integrazione scolastica di alunni disabili;
- ✧ la gestione di servizi destinati a favore della prima infanzia, di asili nido e scuole materne, oltre alla gestione di tutte le attività creative, culturali e di tempo libero, nonché la gestione di centri socio-culturali, centri d'incontro, di attività a carattere laboratoriale quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, teatro, musica, danza e cinema;
- ✧ la gestione di attività di prevenzione e promozione educativa e culturale;
- ✧ la gestione di servizi socio-assistenziali che si articolano in attività di sostegno al nucleo familiare quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, assistenza domiciliare, educativa territoriale, ed interventi sostitutivi del nucleo familiare a favore di soggetti minori, anziani, disabili, psichiatrici e psicogeriatrici, di categorie a rischio emarginazione come, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, nomadi, dimessi dal carcere, extracomunitari, senza fissa dimora e simili di qualsiasi età;
- ✧ la gestione di servizi semi-residenziali e/o residenziali destinati a favore di tutte le categorie di soggetti in difficoltà, nonché la gestione parziale e/o globale di centri d'accoglienza per persone richiedenti asilo politico e/o protezione internazionale;
- ✧ la gestione di attività di trasporto sanitario e di trasporto di infermi a mezzo di autoambulanza;
- ✧ la prestazione di servizi di qualunque genere, sia come attività a sé stante che come attività complementare ed accessoria a quanto sopra specificato, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: ristorazione, anche automatica, gestione bar interni, pulizie, sanificazione, lavanderia, trasporto, manutenzione in genere, facchinaggio e così tutto ciò che possa ascrivere al mondo del facility management;
- ✧ la gestione di residenze universitarie e studentati;
- ✧ la partecipazione ad appalti pubblici (statali e parastatali) e privati, nonché l'appalto ed il subappalto delle prestazioni di lavoro proprio e di terzi relativamente alle attività svolte e presenti nell'oggetto sociale;
- ✧ l'organizzazione di corsi di formazione professionale e non, con supporto di operatori addetti con monitori esterni;
- ✧ la collaborazione con liberi professionisti ed altre società in genere pubbliche e private;
- ✧ l'attività di consulenza in materia di organizzazione e gestione dei Servizi sanitari, socio-sanitari, assistenziali ed educativi;

- ✎ la redazione e la presentazione di preventivi di spesa, la trattazione e la definizione dei corrispettivi e delle modalità dei relativi pagamenti.

Le attività di cui sopra potranno essere svolte anche tramite convenzioni con i servizi dell'assistenza pubblica. La cooperativa potrà inoltre promuovere attività di ricerca descrittiva, ricerca osservazionale descrittiva ed analitica, studi e documentazione scientifica, divulgandone i contenuti anche tramite pubblicazioni, potrà inoltre organizzare convegni seminari e corsi di aggiornamento.

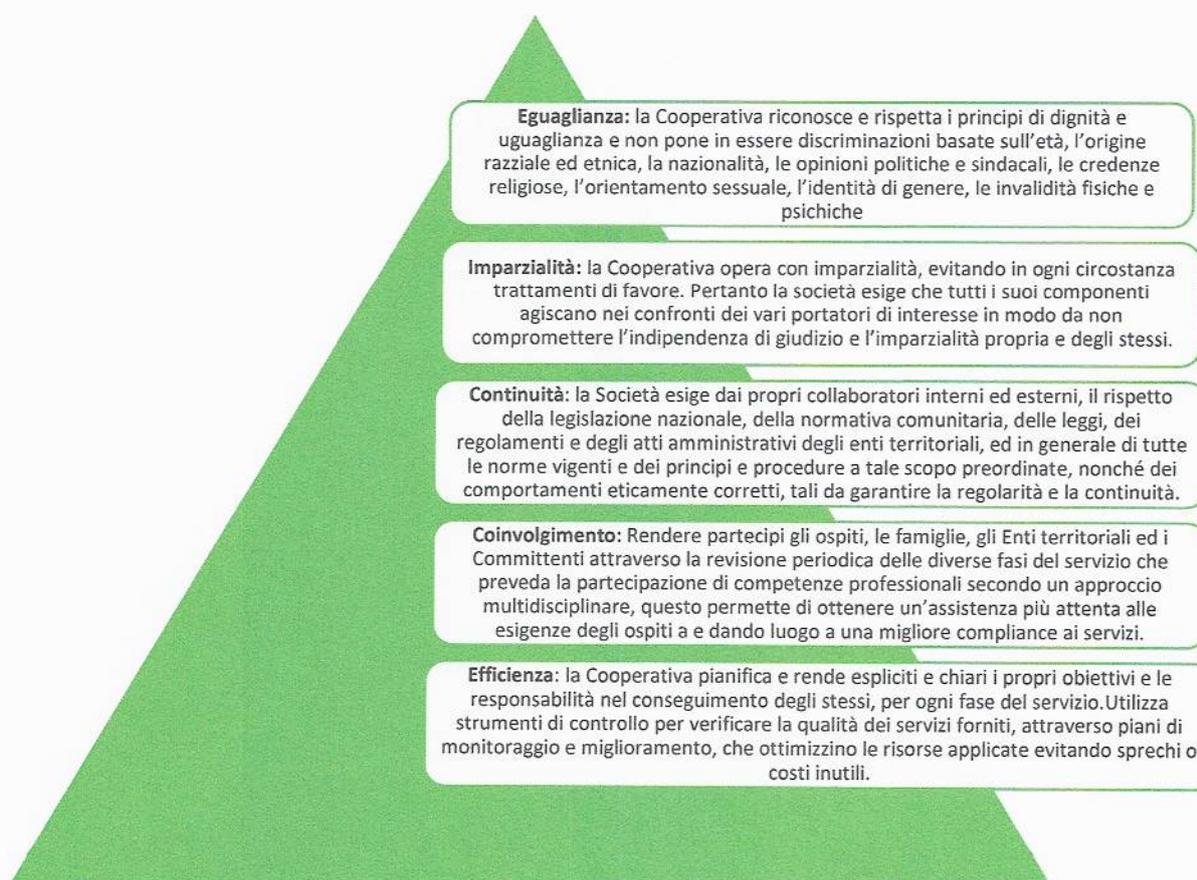
La cooperativa è inoltre impegnata in attività atte a sensibilizzare maggiormente la comunità locale entro cui opera, al fine di renderla più consapevole, disponibile all'accoglienza e all'integrazione di persone in stato di bisogno.

Inoltre per le sue caratteristiche di cooperativa sociale, può usufruire dei benefici e delle misure disposte a favore delle cooperative sociali; a tal fine potrà richiedere contributi e finanziamenti sia da parte dello Stato sia dagli enti regionali, locali e dalla Comunità Europea.

## 2.3 LA NOSTRA MISSION

La mission della Cooperativa Sociale **Sanitalia Service** è erogare servizi socio-sanitari che garantiscono al singolo utente, dalla prima infanzia alla terza età, un'assistenza sostenibile e personalizzata, attenta ai suoi bisogni e a quelli dei caregivers, attraverso personale qualificato e intento al continuo miglioramento delle proprie prestazioni.

I principi etici, fondamentali, attraverso i quali la cooperativa Sanitalia Service sviluppa la gestione dei propri servizi sono:



## 2.4 TIPOLOGIA DI SERVIZI EROGATI

La Cooperativa Sociale **Sanitalia Service** svolge le proprie attività ed eroga i propri servizi a favore di diverse tipologie di utenza. Comune denominatore per tutti i profili professionali impiegati dalla Cooperativa è quello di essere in grado di stabilire una corretta relazione con gli altri. Per questo motivo per l'erogazione dei suoi servizi si avvale di personale adeguatamente formato in possesso di competenze di base comuni che prevedono capacità relazionali unite ad una predisposizione all'ascolto dell'Utente, oltre alle specifiche competenze tecniche proprie delle figure professionali. Nel nostro lavoro poniamo l'accento sui concetti di "Convivenza" e "Abitare" che si coniugano con la progettazione individuale. Le persone che abitano nei nostri servizi devono poter esprimere le loro capacità di autonomia in merito alla gestione del quotidiano e l'operatore è colui che dà senso alla quotidianità dell'abitare.

*La Cooperativa Sociale Sanitalia Service realizza servizi innovativi, in costante coerenza con le ultime linee del Welfare e della rete sociale, erogando i servizi socio sanitari, educativi ed assistenziali all'interno degli ambiti descritti nella tabella a fianco:*

	<b>AREA ANZIANI</b> Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA)
	<b>AREA PSICHIATRIA</b> Comunità protette e Gruppi appartamento Servizi di assistenza domiciliare
	<b>AREA DISABILITA'</b> Gruppi appartamento Comunità alloggio Servizi di autonomia
	<b>AREA SANITA'</b> Gestione integrale di reparti ospedalieri ad alta e media intensità Gestione di servizi specializzati pubblici o privati Gestione integrale di attività ambulatoriali
	<b>AREA ACCOGLIENZA</b> Centri di accoglienza

## 2.5 I SERVIZI NELLO SPECIFICO

*La Cooperativa Sociale Sanitalia Service eroga i seguenti servizi:*



- **Medici:** l'assistenza medica viene garantita sulla base delle normative regionali vigenti. Nelle strutture ci si mette in contatto con il medico di medicina generale dell'ospite, la cooperativa garantisce, secondo normativa vigente, la figura del Direttore Sanitario.



- **Assistenziali:** il servizio di assistenza viene svolto da operatori con qualifica di OSS, il cui operato ha come fine ultimo quello di potenziare le capacità di self-care del paziente, senza mai sostituirsi alla persona, qualora il livello di autonomia lo consente, restituendo allo stesso un ruolo e una dimensione sociale e riducendo al minimo i rischi di isolamento ed emarginazione.



- **Sanitari:** le diverse professionalità sanitarie (infermieri, terapisti della riabilitazione motoria, terapisti della riabilitazione psichica) si occupano della cura e del miglioramento della vita dei pazienti, anche attraverso un incremento delle loro abilità.



- **Educativi:** i progetti educativi sono finalizzati al raggiungimento della massima autonomia personale e integrazione sociale, correlate alle potenzialità dell'individuo, per garantire il massimo livello possibile di qualità della vita. Attraverso una valutazione estensiva del profilo funzionale dell'Utente vengono individuate quelle aree di abilità che necessitano di essere ulteriormente sviluppate, potenziate e consolidate. Particolare attenzione è riservata al mantenimento del tono affettivo e delle relazioni con il nucleo familiare.



- **Alberghieri e di supporto:** eroghiamo servizi di ristorazione, pulizia, lavanderia e manutenzione, all'interno di servizi residenziali e semiresidenziali.

## 2.6 LE STRUTTURE

La nostra cooperativa, anche se di giovane costituzione, può vantare una consolidata esperienza negli interventi in favore degli anziani, delle persone con disabilità fisica e psichica, in ambito sanitario e nel campo dell'accoglienza agli stranieri. È un lavoro che ci ripaga con grandi soddisfazioni personali e che ci rende orgogliosi per il servizio reso alla collettività.

Di seguito le aree di intervento in cui lavoriamo che mettono in evidenza i settori e i territori nei quali siamo presenti:

### AREA ANZIANI

LOCALITA'	DESCRIZIONE SERVIZIO	COMMITTENTE
CASTELLAMONTE (TO) STRADA CASTELNUOVO NIGRA, 29	Gestione del servizio di pulizia c/o RSA "Soggiorno primavera"	Soggiorno Primavera S.r.l.
ORBASSANO (TO) VIA CESARE BATTISTI, 16	Servizio assistenziale e fisioterapico c/o RSA "San Giuseppe"	Azienda Speciale San Giuseppe
MARENTINO (TO) FRAZ. VERNONE VIA PARROCCHIALE N. 1	Gestione globale RSA "Residenza Domus Aurea"	Zaffiro Nord S.r.l.
MATHI (TO) VIA MARTIRI DELLA LIBERTÀ N.8	Gestione globale R.S.A. "Chantal"	Parrocchia S. Mauro Abate e Casa di Riposo Chantal
COLLEGNO (TO) VIA TERRACINI N.4	Gestione globale R.S.A. , NUCLEO NAT e CDAI all'interno del Complesso Clinica della Memoria	Gestione diretta (AASSLL varie e privati)

### AREA PSICHIATRIA

LOCALITA'	DESCRIZIONE SERVIZIO	COMMITTENTE
SAN MAURIZIO CANAVESE (TO) VIA FATEBENEFRATELLI, 80	Struttura Residenziale Psichiatrica 2 Liv. 2 "Il Melograno" Servizio infermieristico, educativo e di assistenza tutelare	Presidio Ospedaliero Riabilitativo B.V. Consolata Fatebenefratelli
ALBUGNANO (AT) LOCALITÀ VEZZOLANO, 7	Struttura Residenziale Psichiatrica 2 Liv. 1 "Castello" Gestione globale Struttura	Zaffiro Nord S.r.l.
BERZANO SAN PIETRO (AT) VIA ALBUGNANO 6	Struttura Residenziale Psichiatrica 2 Liv. 2 "Il Maestrale"	Zaffiro Nord S.r.l.
MARENTINO (TO) FRAZ. VERNONE STRADA MAESTRA, 68	Struttura Residenziale Psichiatrica 2 Liv. 1 "Casa Giardino" Gestione globale Struttura	Zaffiro Nord S.r.l.
ALBISSOLA MARINA (SV) VIA G. DONIZETTI, 29	Struttura Residenziale Psichiatrica 1 Liv.2 ad utenza psichiatrica "Villa Ridente"	Gestione Diretta (AASSLL varie e privati)
ALBISSOLA MARINA (SV) VIALE FARAGGIANA, 14	Struttura Residenziale psichiatrica 1. Liv.3 "Faraggiana"	Gestione Diretta (AASSLL varie e privati)
DISTRETTO ASL TO 3	Servizi domiciliari utenti psichiatrici	A.S.L. TO 3

**AREA DISABILITA'**

LOCALITA'	DESCRIZIONE SERVIZIO	COMMITTENTE
CASTELNUOVO DON BOSCO (AT) VIA PIETRAGAMARRA, 22/24	Servizio di autonomia "San Giuseppe Allamano"	Zaffiro Nord S.r.l.
ALBUGNANO (AT) LOCALITÀ VEZZOLANO, 12	Servizio di autonomia "Tonino Monaco"	Zaffiro Nord S.r.l.
TORINO VIA MAZZINI, 22	Comunità alloggio di tipo C "Casa Fraternità S. Francesco"	Zaffiro Nord S.r.l.
TORINO VIA ALMESE, 12	Comunità alloggio di tipo C "San Giovanni Battista"	Zaffiro Nord S.r.l.
BERZANO SAN PIETRO (AT) LOCALITÀ VALLE OCHERA, 53	Gruppo Appartamento "SS. Pietro e Paolo"	Zaffiro Nord S.r.l.

**AREA SANITA'**

LOCALITA'	DESCRIZIONE SERVIZIO	COMMITTENTE
TORINO (Poliambulatori)	Servizi infermieristici a supporto del DIPSA	A.S.L. Città di Torino
TORINO VIA MAGELLANO, 1	Servizi infermieristici ed assistenziali presso i reparti di Medicina e Riabilitazione	Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano

**AREA ACCOGLIENZA**

LOCALITA'	DESCRIZIONE SERVIZIO	COMMITTENTE
ASTI PIAZZA DEL SEMINARIO 1	Centro accoglienza richiedenti protezione internazionale "Il Seminario"	Prefettura di Asti

## 3. GOVERNANCE

### 3.1 GOVERNANCE E ORGANIZZAZIONE

L'organizzazione e gestione della Cooperativa sono affidate, in base all'espressione del voto dei soci, al Consiglio di Amministrazione, composto da 3 membri ed al Collegio dei Sindaci composto anch'esso da 3 membri effettivi e due sindaci supplenti.

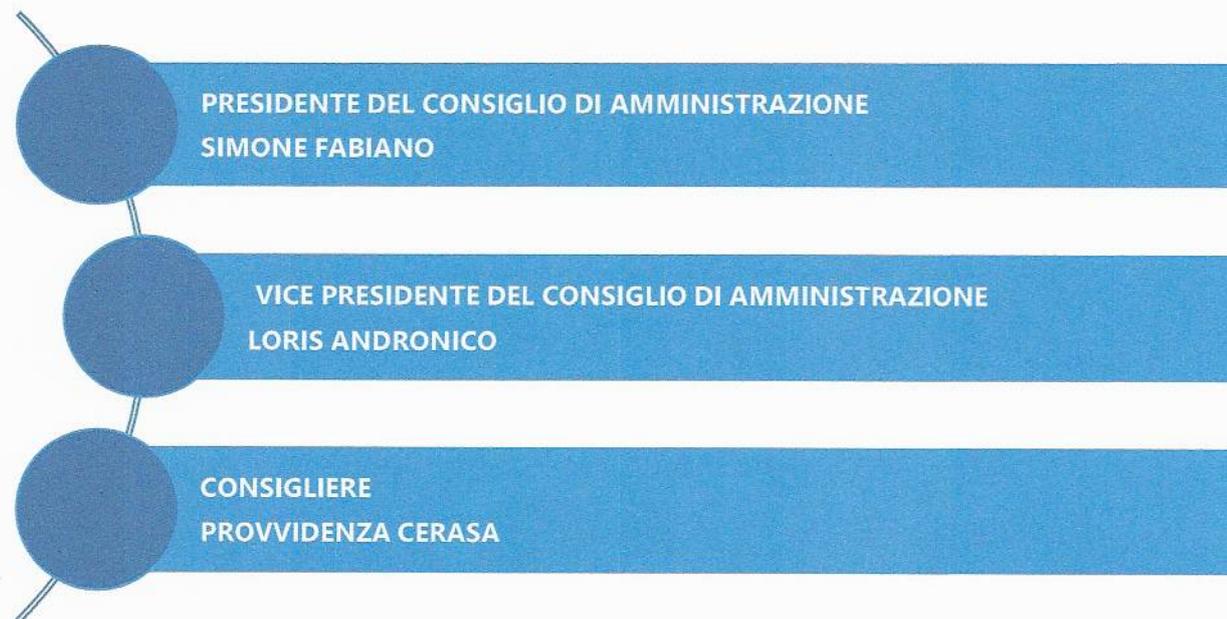
#### **ART. 34 DELLO STATUTO: il consiglio di amministrazione**

“La Cooperativa è amministrata da un consiglio di amministrazione composto da un minimo di tre 3 componenti ad un massimo di 9 e può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza del consiglio di amministrazione sia scelta tra i soci cooperatori. Il Consiglio di amministrazione esercita le funzioni attribuite dalla normativa civilistica in materia. È investito dei più ampi poteri per la gestione e per l'amministrazione ordinaria e straordinaria della Società Cooperativa, con la sola esclusione degli atti che la legge o lo Statuto riservano espressamente all'Assemblea di Soci.

La rappresentanza della Società di fronte ai terzi ed in giudizio spetta al Presidente del Consiglio di Amministrazione, con facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti la società cooperativa davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa, ed in qualunque grado di giurisdizione. In caso di assenza o di impedimento del Presidente tutti i poteri a lui attribuiti spettano al Vice Presidente”.

Il CDA rappresenta l'organo di indirizzo strategico della cooperativa con responsabilità complessiva rispetto a compiti, programmi e attività, così come nel perseguimento degli obiettivi mutualistici, di efficacia, efficienza ed economicità.

L'attuale consiglio di amministrazione, nominato dall'assemblea dei soci in data 2 agosto 2021, che rimarrà in carica sino all'approvazione del bilancio 2023, è composto da:



## ART. 30 E 31 DELLO STATUTO: l'Assemblea dei soci

**Assemblea dei soci:** può essere ordinaria o straordinaria. All'interno dell'Assemblea ordinaria i soci svolgono diverse attività:

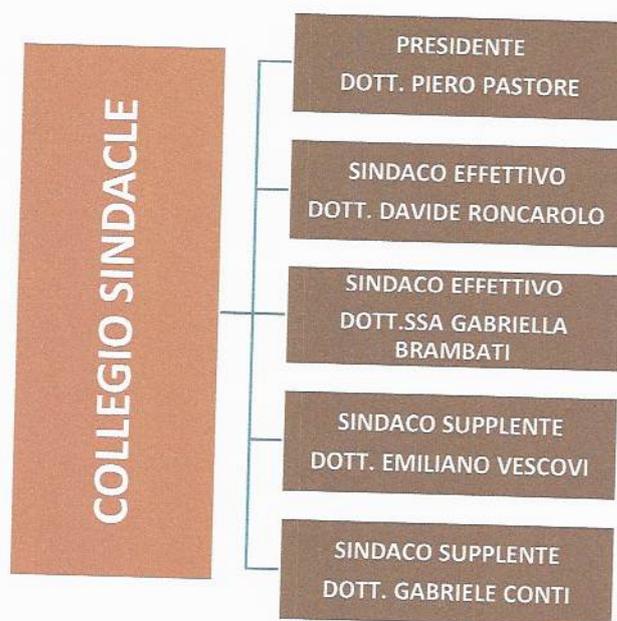
- approvazione del bilancio, ripartizione del ristorno e distribuzione degli utili;
- nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione;
- nomina dei sindaci;
- modifiche dell'atto costitutivo;
- approvazione dei regolamenti interni;
- altri compiti attribuiti dalla legge alla sua competenza

Di norma viene convocata almeno una volta all'anno non solo per l'approvazione del bilancio ma anche per comunicare importanti novità.

Nel corso degli ultimi due anni (2020 – 2021) a causa della pandemia, non è stato possibile tenere l'assemblea di bilancio in presenza. La mancanza di questo momento fisico è stata molto sentita, ma tuttavia non è mancata l'adesione da parte dei soci.

## COLLEGIO SINDACALE

Electo durante l'Assemblea Ordinaria dei Soci il 21/01/2022 resta in carica per tre esercizi. Il numero dei membri effettivi, attualmente in carica, risponde ai vincoli statutari e nessun sindaco è socio della Cooperativa.



## ORGANISMO DI VIGILANZA

Il Consiglio di Amministrazione in data 18 dicembre 2020 ha adottato il Modello Organizzativo di Gestione e Controllo in attuazione del Decreto Legislativo 231/2001, contestualmente ha nominato l'Organismo di Vigilanza.

Insieme al Modello è stato adottato il Codice etico della Cooperativa che definisce i principi, i valori e le finalità a cui la cooperativa aderisce nel suo operare quotidiano.

Il Modello mira a promuovere lo svolgimento dei lavori nel rispetto delle leggi e dei principi del Codice Etico. Descrive le procedure necessarie a prevenire il rischio di commettere i reati definiti dal decreto, per i quali la cooperativa potrebbe essere chiamata a rispondere.

Il compito dell'organismo di Vigilanza è quello di controllare la corretta applicazione delle procedure contenute nel Modello e di verificarne il suo aggiornamento in relazione alle modifiche normative e organizzative della Cooperativa.

L'organismo di vigilanza nel corso dell'anno sociale 2021 ha svolto le attività di verifica e di formazione a tutti i soggetti che ricoprono, all'interno della Cooperativa, ruoli di responsabilità. L'attività di controllo sui servizi operativi non ha potuto realizzarsi stante le limitazioni agli spostamenti e i rischi derivanti dalla pandemia Covid 19.

Nelle sue attività di verifica l'Organismo DI Vigilanza ha appurato che fossero aggiornati e integrati i documenti di valutazione dei rischi alle nuove condizioni e alle norme emanate anche costituendo un comitato di monitoraggio.

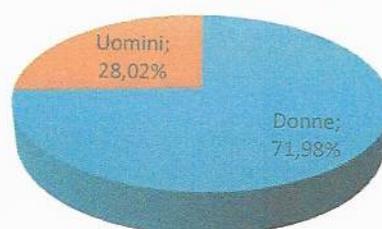
## 3.2 LA COMPAGINE SOCIALE

### I SOCI

La base sociale al 31/12/2021 è composta da 182 soci lavoratori ed 1 socio sovventore di cui la maggior parte sono donne. L'età media dei lavoratori è 45 anni (43 media dell'età maschile e 46 media dell'età femminile).

GENERE	VALORI	VALORI %
Donne	131	71,98 %
Uomini	51	28,02 %
TOTALI	182	100 %

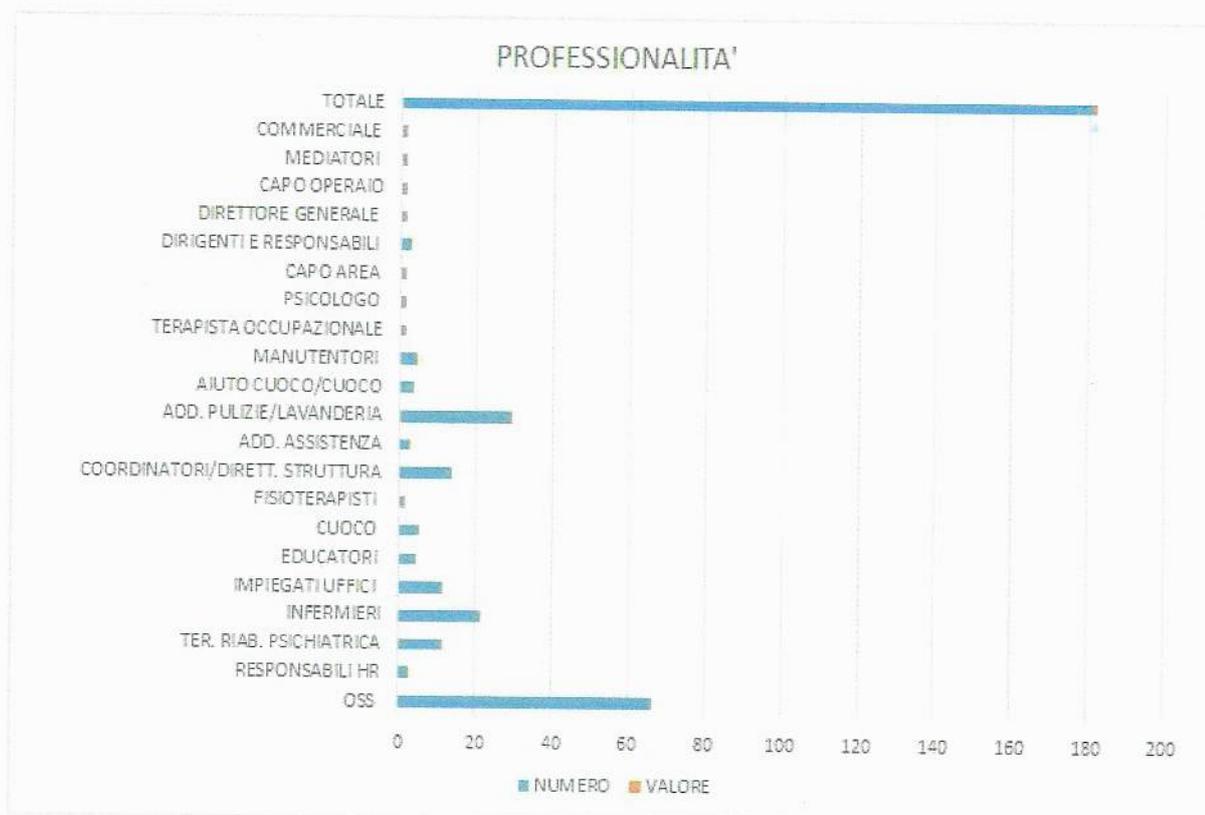
DISTRIBUZIONE PER  
GENERE



## NUMERO DEI SOCI PER MANSIONE

La tabella e il grafico seguenti illustrano il numero dei soci suddiviso per professionalità.

MANSIONE	NUMERI	VALORI
OSS	66	36,26%
RESPONSABILI HR	2	1,98%
TER. RIAB. PSICHIATRICA	11	6,05%
INFERMIERI	21	11,54%
IMPIEGATI UFFICI	11	6,05%
EDUCATORI	4	2,20%
CUOCO	5	2,75%
FISIOTERAPISTI	1	0,55%
COORDINATORI/DIRETT. STRUTTURA	13	7,14%
ADD. ASSISTENZA	2	1,98%
ADD. PULIZIE/LAVANDERIA	29	16,00%
AIUTO CUOCO/CUOCO	3	1,65%
MANUTENTORI	4	2,20%
TERAPISTA OCCUPAZIONALE	1	0,55%
PSICOLOGO	1	0,55%
CAPO AREA	1	0,55%
DIRIGENTI E RESPONSABILI	2	1,98%
DIRETTORE GENERALE	1	0,55%
CAPO OPERAIO	1	0,55%
MEDIATORI	1	0,55%
COMMERCIALE	1	0,55%
R.S.P.P.	1	0,55%
TOTALE	182	100%



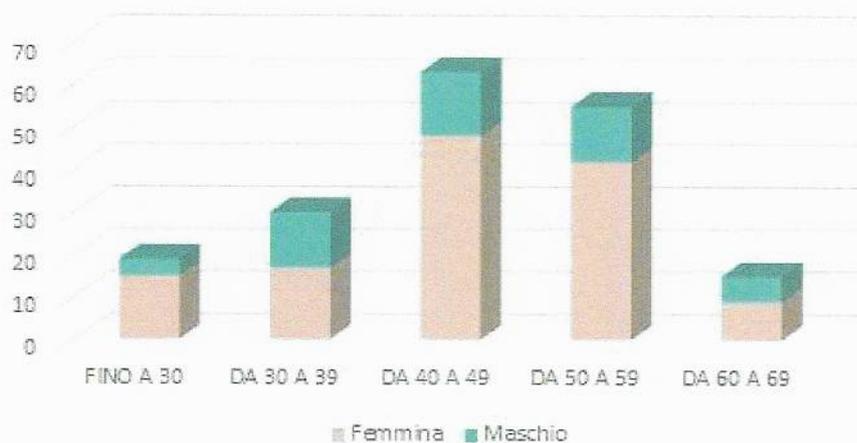
## TIPOLOGIA DI RAPPORTO DI LAVORO NEL 2021

La Cooperativa Sanitalia si impegna a garantire ai propri soci lavoratori una sicurezza occupazionale e tutti i diritti previsti dal CCNL Cooperative Sociali. Garantisce all'87% dei soci il tempo indeterminato.

## ANZIANITA' ANAGRAFICA

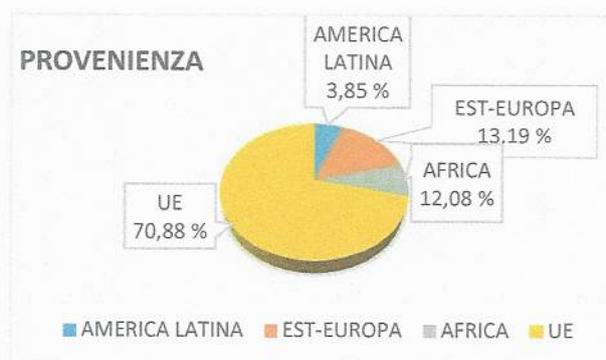
FASCIA ETA'	FEMMINE	MASCHI
FINO A 30	15	4
DA 30 A 39	17	13
DA 40 A 49	48	15
DA 50 A 59	42	13
DA 60 A 69	9	6
TOTALI	131	51

### ANZIANITA' ANAGRAFICA



### PROVENIENZA

NAZIONALITA'	NUMERO	VALORE %
AMERICA LATINA	7	3,85 %
EST EUROPA	24	13,19 %
AFRICA	22	12,08 %
UE	129	70,88 %
TOTALE	182	100,00%



### 3.3 LA MAPPA DEGLI STAKEHOLDERS

Lo stato di salute di un'organizzazione si misura anche dal buon funzionamento delle diverse connessioni che la rendono viva e attiva sul territorio.

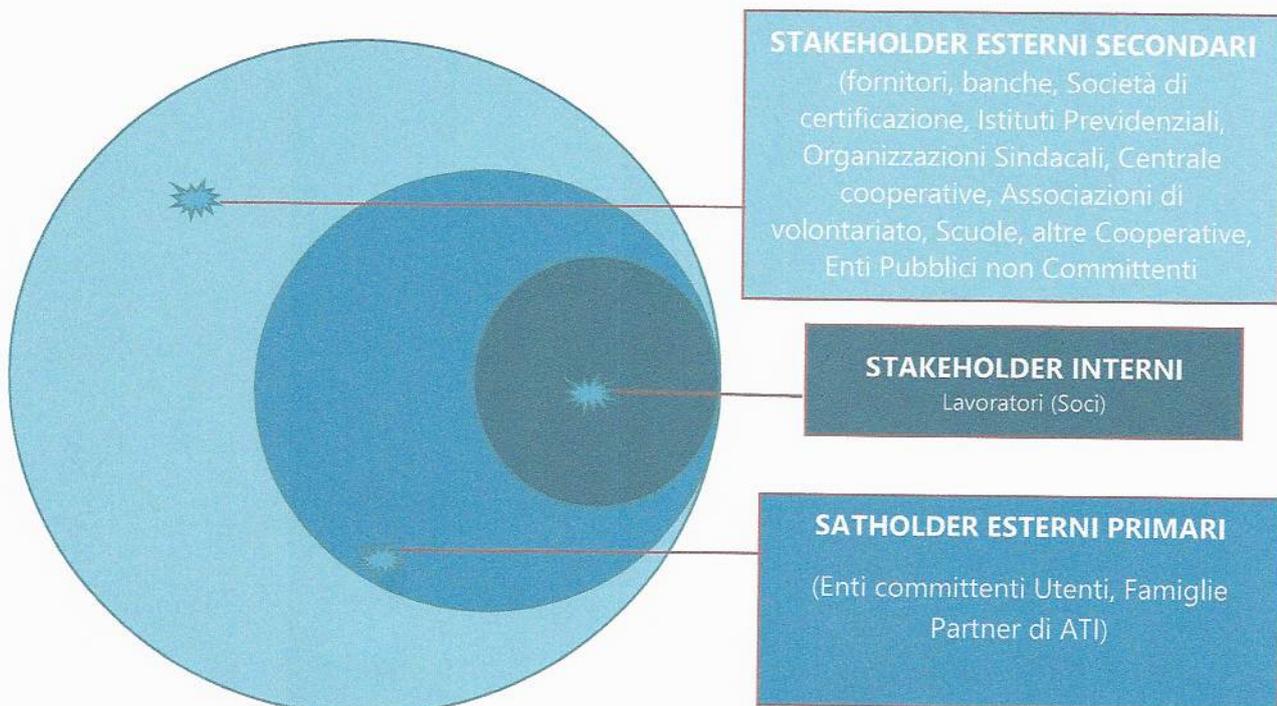
Con il termine "stakeholder" si fa riferimento a tutti quei soggetti interni ed esterni alla Cooperativa che hanno con l'azienda relazioni significative e i cui interessi sono a vario titolo coinvolti nella sua attività in modo coerente con la propria missione. Anche se la nostra attenzione si rivolge principalmente agli utenti, ai Soci e alle Pubbliche Amministrazioni, nel nostro quotidiano non possiamo prescindere dal dedicare una cura particolare alle famiglie degli utenti, ai fornitori che puntualmente ci permettono di lavorare al meglio, ai consulenti che mettono a nostra disposizione le loro singole competenze.

Questo universo di relazioni rappresenta il contesto del nostro lavoro, consente la costruzione di reti che valorizzano il significato del nostro lavoro, permette di riconoscersi nell'operare di altri soggetti con cui condividere la stessa idea di società inclusiva e partecipata.

In senso allargato, sono inoltre *stakeholder* tutti quei singoli o gruppi, nonché le organizzazioni e istituzioni che li rappresentano, i cui interessi sono influenzati dagli effetti diretti e indiretti delle attività della Cooperativa per le relazioni che intrattengono con essa: le comunità locali e nazionali, le associazioni, le generazioni future.

Nella condotta delle attività d'impresa i comportamenti non etici compromettono il rapporto di fiducia tra l'impresa stessa ed i suoi *stakeholder*. La Cooperativa si prefigge l'obiettivo di mantenere e sviluppare il rapporto di fiducia con gli *stakeholder* e persegue la propria missione contemperandone gli interessi coinvolti. I rapporti con gli *stakeholder*, a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

Essi, sulla base di quella che è la Politica Aziendale, possono essere di seguito così individuati:



### 3.4 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

La Cooperativa Sanitalia Service ritiene che la formazione e l'aggiornamento del personale siano strumenti fondamentali per la valorizzazione e motivazione del personale.

La formazione non rappresenta infatti solo un momento di approfondimento tecnico-professionale, ma è anche uno strumento per la qualificazione dell'organizzazione del servizio nel suo complesso.

I programmi formativi prevedono 4 diverse tipologie di formazione:

- **Formazione obbligatoria**, ovvero la formazione prevista dalle normative
- **Formazione per i neoassunti**, riguarda la formazione in merito alla presentazione della Cooperativa e del progetto di gestione; Linee guida pratiche: orari di servizio, turni, piani di lavoro, presentazione dei referenti.
- **Formazione relativa alla mansione specifica**, è la formazione tecnica relativa a ciascuna figura professionale. Il piano formativo viene rielaborato annualmente dal Responsabile formativo di ciascun servizio, in seguito alla mappatura delle competenze prevista per ciascuna figura professionale. Solitamente il piano formativo prevede corsi differenziati suddivisi per figura professionale, oltre a corsi rivolti a più figure riguardanti il lavoro di gruppo o tecniche organizzative.
- **Formazione manageriale**, rivolta alle figure di direzione e di coordinamento, al fine di sviluppare le capacità di problem solving e favorire e motivare le risorse umane.

#### METODOLOGIE FORMATIVE

I programmi formativi prevedono l'utilizzo di una pluralità di tecniche in modo da accordarsi con le proprietà cognitive di soggetti diversi: si impiegano lezioni frontali e teoriche, supporti documentali, discussioni e approfondimenti sui casi, esercitazioni pratiche, giochi di ruolo. Attraverso queste tecniche è importante che la formazione riesca nell'intento di integrare le conoscenze teoriche con ciò che l'esperienza concreta offre di sperimentare. Lo spazio e il tempo dedicato alla teoria diventano il luogo di elaborazione delle esperienze proprie e degli altri componenti il gruppo e, viceversa, il servizio come campo esperienziale, va a rappresentare il terreno di verifica delle acquisizioni teoriche.

#### I FORMATORI

- Svolti da **specialisti interni** alla Cooperativa e rivolti a personale di servizio;
- **Condotti da formatori esterni, ma organizzati in collaborazione o su mandato della cooperativa**
- Svolti attraverso la **partecipazione a programmi organizzati** e gestiti da Enti di Formazione esterni ed accreditati.

2021		FORMAZIONE PREVISTA DA NORMATIVA	
N° PARTECIPANTI	65		
N° ORE	536		

La cooperativa nel corso del 2021, nonostante le difficoltà dovute alla pandemia, ha provveduto all'adempimento dell'aggiornamento annuale per gli RLS, per la figura del preposto, per la figura dei referenti ICA.

## 4 . INFORMAZIONI ECONOMICHE

### 4.1 PRODUZIONE EFFETTUATA E VALORE AGGIUNTO

	2021	2020
<b>RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	<b>€ 6.325.158,00</b>	<b>€ 11.111.260,00</b>
Altri ricavi e proventi	€ 1.382.670,00	€ 739.324,00
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>€ 7.707.828,00</b>	<b>€ 11.850.584,00</b>
Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 464.267,00	€ 936.175,00
Costi per servizi e per godimento beni di terzi	€ 2.027.721,00	€ 2.882.489,00
Oneri diversi di gestione e variazioni rimanenze	€ 318.819,00	€ 286.986,00
<b>VALORE AGGIUNTO</b>	<b>€ 4.897.021,00</b>	<b>€ 7.744.934,00</b>
Costo per il personale	€ 4.701.914,00	€ 7.494.526,00
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	<b>€ 195.107,00</b>	<b>€ 250.408,00</b>
Ammortamenti e svalutazioni	€ 16.637,00	€ 20.000,00
<b>REDDITO OPERATIVO (EBIT)</b>	<b>€ 178.470,00</b>	<b>€ 230.408,00</b>
Oneri finanziari e rettifiche negative di attività finanziarie	€ 149.113,00	€ 124.219,00
<b>REDDITO CORRENTE ANTE IMPOSTE</b>	<b>€ 29.357,00</b>	<b>€ 106.189,00</b>
Imposte sul reddito	€ 0,00	€ 15.476,00
<b>REDDITO NETTO</b>	<b>€ 29.357,00</b>	<b>€ 90.713,00</b>

## 4.2 INFORMAZIONI PATRIMONIALI

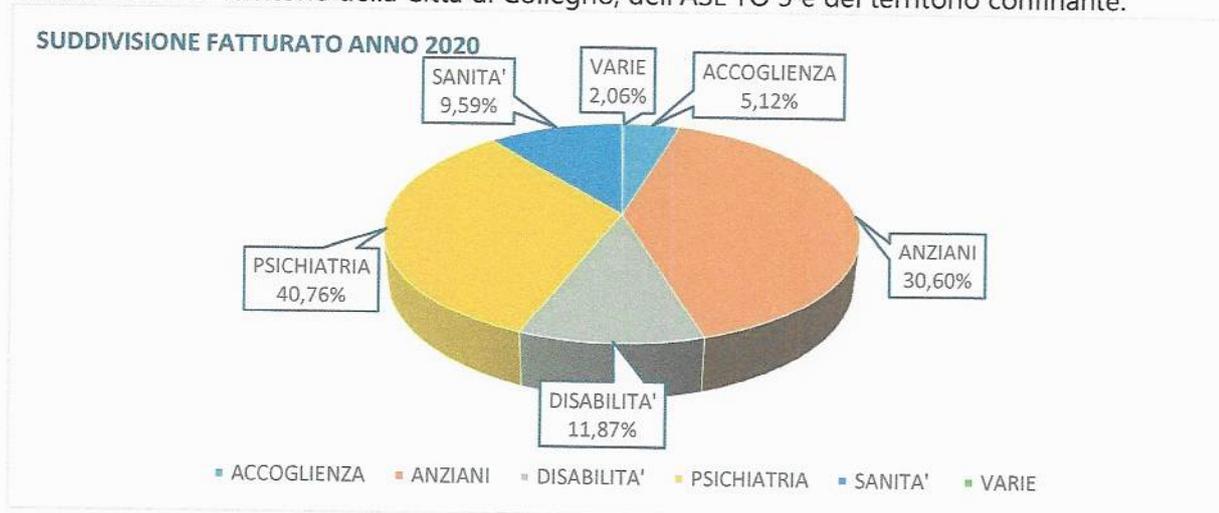
	2021	2020
Immobilizzazioni immateriali	€ 3.598.097,00	€ 3.299.650,00
Immobilizzazioni materiali	€ 324.081,00	€ 293.123,00
Immobilizzazioni finanziarie	€ 1.701.034,00	€ 0,00
<b>IMMOBILIZZAZIONI NETTE</b>	<b>€ 5.623.212,00</b>	<b>€ 3.592.773,00</b>
Rimanenze	€ 72.141,00	€ 68.316,00
Crediti	€ 3.804.985,00	€ 7.211.935,00
Ratei e risconti attivi	€ 10.017,00	€ 11.499,00
Attività finanziarie che non cost. immob	€ 35.251,00	€ 32.311,00
<b>ATTIVITA' CORRENTI</b>	<b>€ 3.922.394,00</b>	<b>€ 7.324.061,00</b>
<b>CAPITALE INVESTITO NETTO</b>	<b>€ 9.545.606,00</b>	<b>€ 10.916.834,00</b>
Capitale sociale	€ 140.850,00	€ 152.250,00
Riserva da sovrapprezzo azioni	€ 80.300,00	€ 71.200,00
Riserva legale	€ 306.229,00	€ 268.616,00
Altre Riserve	€ 657.824,00	€ 606.640,00
Utile d'esercizio	€ 29.357,00	€ 90.713,00
Utili riportati a nuovo	€ 2.864,00	€ 2.864,00
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>€ 1.217.424,00</b>	<b>€ 1.192.283,00</b>
TFR	€ 588.665,00	€ 785.787,00
Debiti v/fornitori	€ 496.358,00	€ 732.945,00
Ratei e risconti passivi	€ 151.139,00	€ 308.192,00
<b>PASSIVITA' CORRENTI</b>	<b>€ 1.236.162,00</b>	<b>€ 1.826.924,00</b>
Debiti verso banche	€ 4.424.134,00	€ 5.147.567,00
<b>PASSIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>€ 4.424.134,00</b>	<b>€ 5.147.567,00</b>
Disponibilità liquide	€ 238.240,00	€ 275.293,00
<b>ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>€ 238.240,00</b>	<b>€ 275.293,00</b>
<b>PORZIONE FINANZIARIA NETTA</b>	<b>€ 4.185.894,00</b>	<b>€ 4.872.274,00</b>
<b>CAPITALE DI FINANZIAMENTO</b>	<b>€ 6.639.480,00</b>	<b>€ 7.891.481,00</b>

### 4.3 DATI RELATIVI AL FATTURATO E ALL'UTILE DI ESERCIZIO FATTURATO DAL 2013 AL 2021



#### FATTURATO PER AREE DI INTERVENTO

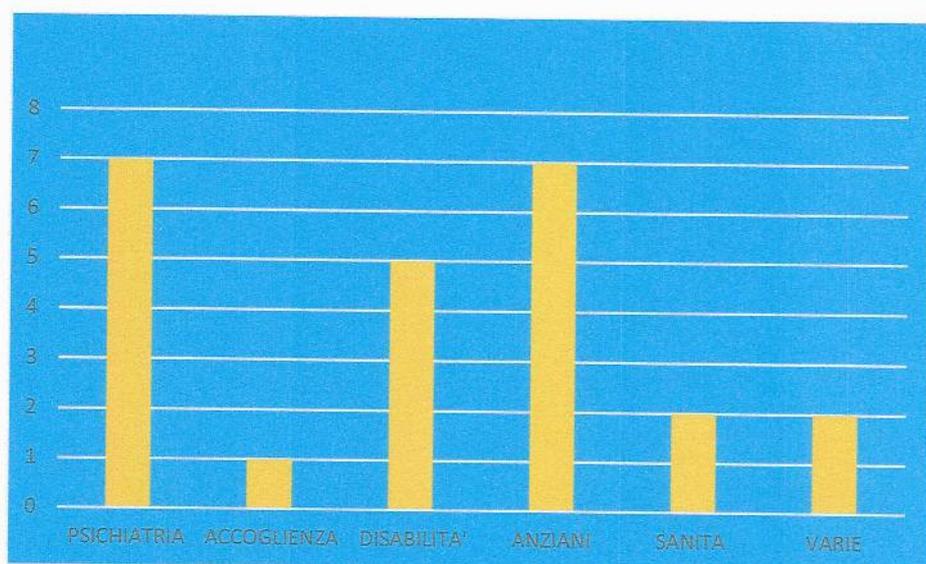
Rispetto allo scorso anno, il fatturato della cooperativa, suddiviso per aree di intervento evidenzia una flessione dovuta alla consapevole decisione, condivisa, di rescindere da alcuni contratti, poiché non rientranti nelle strategie aziendali, che nel corso del 2022 si sono concretizzate attraverso lo sviluppo di strutture gestite direttamente dalla cooperativa come ad esempio il **“Complesso Clinica della Memoria”** che sempre di più sta assumendo le caratteristiche di un polo socio sanitario assistenziale nel territorio della Città di Collegno, dell’ASL TO 3 e del territorio confinante.



AMBITO	VALORE %
ACCOGLIENZA	5,12%
ANZIANI	30,60%
DISABILITA'	11,87%
PSICHIATRIA	40,76%
SANITA'	9,59%
VARIE	2,06%
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>100%</b>

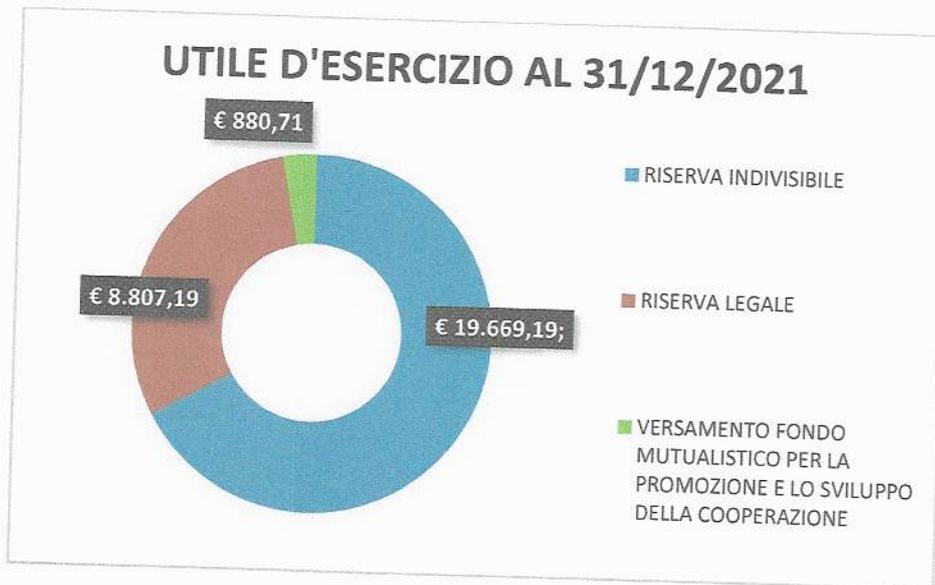
## NUMEROSITA' SERVIZI PER AMBITO

NUMERO SERVIZI PER AMBITO	NUMERO
PSICHIATRIA	7
ACCOGLIENZA	1
DISABILITA'	5
ANZIANI	7
SANITA'	2
<b>Totale complessivo</b>	<b>22</b>



## DESTINAZIONE DELL'UTILE DI ESERCIZIO

L'utile di esercizio al 31/12/2021 è stato di € 29.357,00



## 5. QUALITÀ E CERTIFICAZIONI

### 5.1 LE CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ MA NON SOLO

La Cooperativa Sanitalia Service opera secondo il sistema di Gestione Integrato per la qualità l'ambiente, la sicurezza e la responsabilità sociale, con lo scopo di migliorare sinergicamente le performance in ciascuno degli ambiti, nell'ottica di massimizzare le professionalità dei servizi e di ottimizzare tempi e risorse. Parallelamente attraverso la certificazione, secondo la norma **UNI 10881**, che rappresenta un modello di cura basato sulla centralità delle persone, utenti, e con un approccio per processi secondo una prospettiva multidimensionale, la cooperativa ha dato ancor di più metodo e voce alla sua capacità progettuale. La qualità del servizio ha a che vedere con la sua capacità di rispondere, di prendersi cura delle persone che accoglie. Distinguere bisogni differenti per ogni servizio e per ogni contesto permette, a noi, di controllare ciò che facciamo e come lo facciamo e ai nostri interlocutori di valutare l'efficacia del servizio. La qualità del servizio viene monitorata a diversi livelli con strumenti differenti. I coordinatori responsabili dei processi pianificati, del singolo servizio, assumono un ruolo centrale nell'attività di monitoraggio, controllo e verifica attraverso:

- ✎ il coinvolgimento degli operatori nell'attività di controllo e verifica dei progetti individuali e del servizio;
- ✎ il monitoraggio del rispetto delle procedure, dei tempi e delle modalità di esecuzione e registrazione delle attività svolte;
- ✎ verificando la coerenza tra le attività svolte, il progetto del servizio, del capitolato e della normativa;
- ✎ la raccolta degli elementi utili ad una verifica del raggiungimento degli obiettivi del servizio;
- ✎ la raccolta degli elementi di ingresso (osservazioni, verbali) di quei soggetti che sono deputati alle funzioni di controllo.

Per la Cooperativa Sociale Sanitalia Service, l'etica del comportamento non consiste nella semplice osservanza formale delle leggi e dei regolamenti, ma deve fondarsi sull'adesione, sincera e totale, ai principi che caratterizzano l'esperienza cooperativa.

La Cooperativa Sanitalia si impegna, infatti, attraverso una continua attività di ricerca e verifica, a individuare nuove forme e strumenti in grado di rendere i comportamenti sempre coerenti a tali principi, attraverso l'adeguamento delle nostre condotte ai mutamenti che necessariamente riguardano la Società, la legislazione e le relazioni sociali.

Il sistema è rappresentativo della volontà della Cooperativa di rendere uniformi tutti i processi attraverso la realizzazione di un modello facilmente riproducibile in tutti gli ambiti, mantenendo allo stesso tempo una struttura flessibile.

Il nostro sistema di gestione, però, non si occupa solo di ottenere le certificazioni, ma si estende a tutte le componenti che determinano complessivamente la qualità dell'organizzazione. Per questo motivo, nella competenza dell'Ufficio preposto rientra anche l'adeguamento alla GDPR (General Data Protection Regular) approvato con il Regolamento UE 2016/679.

In coerenza con quanto descritto la Cooperativa si è dotata del Modello Organizzativo di Gestione e Controllo (M.O.G.C.) in applicazione del D.lgs. 231/2001 ("Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica").

Il Consiglio di Amministrazione ha, inoltre, provveduto alla Nomina dell'Organismo di Vigilanza, incaricato di controllare la corretta ed efficace attuazione del Modello Organizzativo, il componente presenta i requisiti prescritti di autonomia, indipendenza e onorabilità, professionalità e continuità di azione. Con l'adozione del **M.O.G.C.**, la Cooperativa ha potuto rafforzare la propria governance interna, attraverso uno strumento che intende favorire comportamenti corretti trasparenti e rispettosi delle norme da parte di tutti coloro che operano per conto o nell'interesse della Cooperativa.

Connesso all'adozione del M.O.G.C. ha redatto e stilato il **Codice Etico** che impegna donne e uomini che ricoprono incarichi istituzionali o di dirigenza, soci, dipendenti, e i collaboratori della cooperativa, nonché tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni con la Cooperativa a comportarsi in modo:



In particolare, il Modello Organizzativo mira a:

- predisporre un sistema strutturato e organico di prevenzione e controllo finalizzato alla riduzione del rischio di commissione di reati connessi alle attività aziendali;
- introdurre all'interno dell'organizzazione presidi, disposizioni e protocolli atti a scongiurare condotte illecite rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/01, valorizzando inoltre quelli già presenti e funzionanti;
- far conoscere in maniera chiara ed esplicita a tutto il personale dipendente, ai collaboratori, ai consulenti, alle imprese fornitrici e alle organizzazioni partner i principi etici e le norme comportamentali adottate dalla Cooperativa e vincolanti per coloro che operano per conto di essa;
- render nota a tutto il personale dipendente, ai collaboratori, ai consulenti, alle imprese fornitrici e alle organizzazioni partner l'importanza di un puntuale rispetto delle disposizioni e dei protocolli contenuti nel Modello, ed inoltre l'esistenza di misure disciplinari finalizzate a sanzionare i casi di violazione delle disposizioni e dei protocolli stessi;
- impegnarsi a fondo per prevenire il realizzarsi di fatti illeciti nello svolgimento delle attività sociali mediante un'azione di monitoraggio continuo sulle aree a rischio, attraverso una sistematica attività

di informazione e formazione del personale e mediante interventi atti prevenire e contrastare la commissione degli illeciti.

Il Modello Organizzativo della Cooperativa Sanitalia Service, non sostituisce né duplica, ma integra gli altri sistemi e strumenti di gestione e di controllo presenti in Cooperativa, in particolare quelli operanti nei seguenti ambiti organizzativi:

- ✧ pianificazione e controllo;
- ✧ qualità;
- ✧ sicurezza in ambiente di lavoro;
- ✧ responsabilità sociale;
- ✧ tutela ambientale;
- ✧ protezione dei dati personali.

Il Modello è sottoposto a verifica periodica, viene modificato nel caso in cui siano rilevate significative violazioni delle prescrizioni delle norme di riferimento o variazioni delle aree di attività della cooperativa, del sistema di governance e delle procedure operative attuate o modifiche normative che introducano nuovi reati nel catalogo dei reati presupposto rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001.

Il mantenimento e l'implementazione di questi adempimenti hanno consentito nel corso del 2021 il raggiungimento dei seguenti risultati:

- ✧ Tutti gli audit di sorveglianza effettuati dagli auditor degli Enti di Certificazione **KIWA CERMET** e **ASACERT** si sono conclusi in assenza di non conformità.
- ✧ La cooperativa ha ottenuto da parte dall'**AUTORITÀ GARANTE** della **CONCORRENZA** e del **MERCATO**, il riconoscimento del rating di legalità (o rating etico) con un punteggio pari:



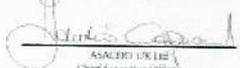
## 5.2 LE NOSTRE CERTIFICAZIONI

Il sistema integrato è conforme:

●● alla norma

**SA 8000:2014** sulla responsabilità sociale

La SA 8000 ad oggi recepisce le prescrizioni di 12 convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO), la Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo, la convenzione dell'ONU sui Diritti del Bambino, la convenzione dell'ONU per eliminare tutte le forme di discriminazione nei confronti delle donne. Lo standard SA 8000 si articola su una serie di requisiti sociali, tra i quali giova menzionare: – lavoro infantile – lavoro obbligato – salute e sicurezza sul lavoro – libertà di associazione, diritto alla contrattazione collettiva – discriminazione – procedure disciplinari – orario di lavoro – criteri retributivi.

 <b>ASACERT</b> <b>ASSESSMENT &amp; CERTIFICATION</b>		
CERTIFICATO N° - certificate n° 718_19_R		
<b>ASACERT UK Ltd</b>		
<i>certifica che il sistema di gestione della responsabilità sociale di - certifies that the social accountability management system operated by</i> <b>Cooperativa Sociale SANITALIA SERVICE</b>		
<i>con sede legale in - head office</i> Corso Eusebio Giambone, 63 – 10134 Torino (TO)		
<i>ed unità operativa (e) in - branch offices</i> Corso Eusebio Giambone, 63 – 10134 Torino (TO)		
<i>è stato giudicato conforme alla norma - has been considered compliant to the requirements of the standard</i> <b>SA 8000:2014</b>		
<i>per le seguenti attività</i> <b>Erogazione di servizi socio-sanitari ed assistenziali-educativi.</b> <b>Erogazione di servizi di Global Service.</b>		
Settore) EA: 35, 38 <i>for the following activities</i> <i>Provision of health, social, welfare and educational services. Provision of Global Service.</i>		
EA Section: 35, 38		
<b>DATA DI PRIMA EMISSIONE</b> <small>1<sup>st</sup> issue date</small>	<b>NUMERO E DATA DI MODIFICA</b> <small>number &amp; modification date</small>	<b>DATA DI SCADENZA</b> <small>expiry date</small>
09-08-2016 (Other CAB) 17-06-2019 (ASACERT UK Ltd)	01 / 02-08-2019	01-08-2022
<small>La validità del presente certificato è subordinata alla sorveglianza periodica almeno annuale, al riesame completo del sistema gestione della responsabilità sociale aziendale con periodicità triennale, nonché al rispetto delle regole definite dal sistema di certificazione ASACERT UK.</small> <small>The validity of this certificate is subject to an annual surveillance and total review of the social accountability management system every three years. The validity of this certificate is under the respect of the rules defined by the ASACERT UK certification system.</small>		
 ASACERT UK Ltd Chief Executive Officer		
<small>Per ulteriori e aggiornate informazioni sulla certificazione o nello stato della certificazione o nelle attività di cui al presente certificato, è pregato contattare il servizio telefonico +44 (0) 161 8841248 o l'indirizzo e-mail <a href="mailto:info@asacert.co.uk">info@asacert.co.uk</a></small> <small>For further and updated information about the certificate please contact +44 (0) 161 8841248 or the e-mail <a href="mailto:info@asacert.co.uk">info@asacert.co.uk</a></small>		
<b>ASACERT UK Ltd</b> Assessment & Certification 76 King Street - M2 4NH Manchester - United Kingdom +44 (0) 161 8841248 <a href="mailto:info@asacert.co.uk">info@asacert.co.uk</a> <a href="http://www.asacert.co.uk">www.asacert.co.uk</a> Registration Number 08825684		

●● alla norma

## UNI EN ISO 9001:2015 sulla qualità

I principi di gestione per la qualità secondo la norma sono: - orientamento al cliente; leadership; coinvolgimento del personale; approccio per processi; miglioramento; decisioni basate su evidenze; gestione delle relazioni.

<b>CERTIFICATO</b>		
	Reg. Numero: 18088-A	Valido da: 2019-09-16
	Primo rilascio: 2014-11-26	Ultimo rinnovo: 2019-09-16
	Scadenza: 2022-09-16	Settore IAF: 38
<b>Certificato del Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001:2015</b>		
Si dichiara che il sistema di gestione per la Qualità dell'Organizzazione: <b>COOPERATIVA SOCIALE SANITALIA SERVICE</b>		
è conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015 per i seguenti prodotti/servizi: Progettazione ed erogazione di servizi socio sanitari assistenziali ed educativi; Servizi di pulizia, di sanificazione.		
Chief Operating Officer: Giampiero Belcredi 		
Il mantenimento delle certificazioni è soggetto a sorveglianza annuale e subordinata al rispetto dei requisiti contrattuali di Kiwa Cermet Italia. Il presente certificato è costituito da 1 pagina. La data di rilascio di questo certificato corrisponde alle date di primo rilascio di parte di altro Ente accreditato.		
<b>COOPERATIVA SOCIALE SANITALIA SERVICE</b> <b>Sede Legale</b> - Corso Emanuele Gambone 63 10134 Torino Italia		
<b>Sedi Oggetto di Certificazione</b> - Corso Emanuele Gambone 63 10134 Torino Italia - Via Pancovallo 1 10090 Maserano (TO) Italia		
<b>Kiwa Cermet Italia S.p.A.</b> Società con socio unico, aggiunta all'elenco di divisione e consorzio di Kiwa Italia Holding Srl Via Carliano, 25 40067 Granarolo dell'Emilia BO Tel +39 051 4925111 Fax +39 051 252 287 E-mail: info@kiwacermet.it www.kiwa.it	 	
	ISO N° 0074	

●● alla norma

**UNI ISO 45001:2018** sulla sicurezza

*Lo scopo della ISO 45001 è supportare e promuovere buone prassi in materia di Salute e Sicurezza dei Lavoratori, compresa l'autoregolamentazione, in maniera bilanciata con le esigenze socio-economiche.*

CERTIFICATO



Reg. Numero	18088 - I	Validità	2020-10-14
Piano Revisioni	2016-07-28	Ultima modifica	2020-10-14
Scadenza	2022-07-27	Settori IAF	38 , 35
Precedente scadenza	2019-07-27		

**Certificato del Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro  
ISO 45001:2018**

Si dichiara che il Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro dell'Organizzazione:

**COOPERATIVA SOCIALE SANITALIA  
SERVICE**

è conforme alla norma UNI ISO 45001:2018 per i seguenti prodotti/servizi:

Progettazione ed erogazione di servizi socio sanitari assistenziali ed educativi.  
Erogazione di servizi di pulizia e sanificazione.

Chief Operating Officer  
Giampiero Belcredi

Il mantenimento della certificazione è soggetto a sorveglianza annuale e subordinato al rispetto dei requisiti contrattuali di Kiwa Cermet Italia. Il presente certificato è costituito da 1 pagina.  
La data di primo rilascio del certificato corrisponde alla data di primo rilascio da parte di altro Organismo accreditato.

**COOPERATIVA SOCIALE SANITALIA SERVICE**

**Sede Legale**

Corso Eusebio Gianbone 63 10134 TORINO Italia

**Sedi Oggetto di Certificazione**

- Corso Eusebio Gianbone 63 10134 TORINO Italia

- Via Pertusichiale 1 10020 MARPENTINO (TO) Italia

Kiwa Cermet Italia S.p.A.  
Società con socio unico,  
soggetta all'attività di  
direzione e coordinamento di  
Kiwa Italia Holding Srl  
Via Ombraio, 2/1  
40027 Goleato dell'Emilia  
(BO)  
Tel. +39 051 459.3.111  
Fax +39 051 760.300  
Email: info@kiwacermet.it  
www.kiwa.it

CERMET



SCR N° 815/P

## SALUTE DEI LAVORATORI

La Cooperativa Sanitalia Service è Certificata in base alla norma ISO 45001:2018, sistema di gestione per la sicurezza. Nella tabella sottostante, presentiamo il numero degli infortuni e le relative ore di assenza dovute ad infortuni/malattie anno 2021.

ANNO	NUMERO ORE LAVORATE	NUMERO INFORTUNI	GIORNATE DI ASSENZA PER INFORTUNIO	ORE DI ASSENZA PER INFORTUNI	DURATA MEDIA INFORTUNIO	ORE DI ASSENZA PER MALATTIA
2021	274.145,55	30	433	2.050,94	14	17.824,83

**COVID** - Si specifica che nel 2021 sono state aperte solo 21 pratiche di denuncia all'INAIL per le lavoratrici e i lavoratori che hanno contratto l'infezione da Sars - Cov 2 in presenza di Link epidemiologico all'interno dell'attività lavorativa.

## ANDAMENTO DEGLI INFORTUNI DAL 2018 AL 2021



Il grafico evidenzia come l'andamento degli infortuni è costante, il dato relativo al 2020 è determinato dall'eccezionalità dell'anno stesso infatti dei 94 infortuni registrati 81 sono dovuti all'infezione, contratta, da Sars - Cov 2.

●● alla norma

**UNI EN ISO 14001:2015** sull'ambiente

La norma specifica i requisiti di un sistema di gestione ambientale che l'organizzazione può utilizzare per sviluppare le proprie prestazioni ambientali.

CERTIFICATO



Reg. Numero	12086-E	Scadenza	2019-09-16
Primo rilascio	2016-09-20	Ultimo rinnovo	2019-09-16
Scadenza	2022-09-19	Settimane	38, 35

Certificato del Sistema di Gestione Ambientale  
**ISO 14001:2015**

Si dichiara che il Sistema di Gestione Ambientale dell'Organizzazione:  
**COOPERATIVA SOCIALE SANITALIA  
SERVICE**

è conforme alla norma UNI EN ISO 14001:2015 per i seguenti prodotti/servizi:

Progettazione ed erogazione di servizi socio sanitari assistenziali ed educativi,  
Servizi di pulizia e sanificazione.

Chief Operating Officer  
Giampiero Belcredi

Il mantenimento della certificazione è soggetto a sorveglianza annuale e subordinato al rispetto dei requisiti contrattuali di Kiwa Cermet Italia.  
La presente certificazione è stata rilasciata in conformità al regolamento tecnico Accredia RT/09.  
Il presente certificato è costituito da 1 pagina.  
La data di rilascio di questo certificato corrisponde alla data di primo rilascio da parte di altro Ente accreditato.

**COOPERATIVA SOCIALE SANITALIA SERVICE**  
**Sede Legale**

Corso Eusebio Gianzone 63 10134 Torino Italia  
**Sedi oggetto di certificazione**

Corso Eusebio Gianzone 63 10134 Torino Italia  
Via Panicoletto 1 10120 Marone (VI) Italia

Kiwa Cermet Italia S.p.A.  
Società con scopo unico  
soggetta all'attività di  
direzione e coordinamento di  
Kiwa Italia Holding Srl  
Via Carliano, 23  
10051 Giovinetto del Eralto  
10100  
Tel. +39 011 499.1111  
Fax. +39 011 750.350  
E-mail: info@kiwacermet.it  
www.kiwa.it

CERMET



SGA N° 0193

●● alla norma

**UNI EN ISO 10881:2013** (Servizi assistenziali residenziali per anziani)

La Norma UNI 10881 rappresenta un "modello di cura" basato sulla centralità dell'utente e con un approccio per processi secondo una prospettiva di valutazione multidimensionale ed una logica di lavoro non più per compiti, bensì per progetti e per obiettivi orientati ai risultati.

 <b>CERTIFICATO</b>	
	Rag. numero: ACVPR 620
	Decor. nasce: 2019-06-10      Data di attivazione: 2019-06-10
	Data di rinnovo: 2022-06-09
<b>Certificato di Conformità</b> <b>UNI 10881:2013</b>	
Si dichiara che l'Organizzazione: <b>COOPERATIVA SOCIALE SANITALIA SERVICE</b>	
è conforme alla norma UNI 10881:2013 per i seguenti prodotti/servizi:	
Progettazione, gestione ed erogazione di Servizi socio-assistenziali e socio sanitari rivolti ad anziani.	
Chief Operating Officer Giampiero Belcetti 	
Il mantenimento della certificazione è soggetto a sorveglianza annuale e subordinato al rispetto dei requisiti contrattuali di Kiwa Cermet Italia. Il presente certificato è costituito da 1 pagina.	
<b>Kiwa Cermet Italia S.p.A.</b> Società con socio unico, soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Kiwa Italia Holdings S.r.l. Via Cadorno, 23 46057 Sanarcangelo (ER) (FR) Tel. +39 051 4903111 Fax +39 051 450382 E-Mail: <a href="mailto:info@kiwacermet.it">info@kiwacermet.it</a> <a href="http://www.kiwa.it">www.kiwa.it</a>	<b>COOPERATIVA SOCIALE 'SANITALIA SERVICE</b> <b>Sede Legale</b> - Corso Eusebio Giambone, 63 10134 Torino Italia <b>Sedi Operativa</b> - Corso Eusebio Giambone, 63 10134 Torino Italia - Via Panocchiale, 1 Maserano (TO) Italia
<b>CERMET</b>	

### 6.1 STRATEGIE FUTURE

Un bilancio sociale rappresenta la fotografia di un anno trascorso e anche quest'anno ci restituisce l'immagine di una Cooperativa in crescita, economicamente solida, con un fatturato costante, grazie alle scelte progettuali e imprenditoriali operate dalla cooperativa e grazie al puntuale e attento lavoro operato dalla dirigenza in relazione agli aspetti economici.

Le conclusioni di questo bilancio non possono che mettere in risalto quanto il cammino della Cooperativa Sociale Sanitalia Service sia un percorso in crescita e non soltanto da un punto di vista economico ma anche e soprattutto da un punto di vista di continua e attenta analisi dei bisogni e di come essa, di fronte a tale analisi, si ponga come promotore e promulgatore di progettualità che vanno sicuramente nella direzione di voler rispondere in maniera precisa e puntuale ai bisogni. E lo fa mettendo l'accento sulle persone.

Mettere l'accento sulle persone assume un significato globale e di presa in carico non solo di chi ha strettamente bisogno di interventi ma anche dei famigliari che spesso soffrono quanto il soggetto stesso.

Allo stesso tempo la Cooperativa è convinta che le imprese giochino un ruolo chiave promuovendo e investendo nell'educazione e nella formazione.

La Cooperativa Sociale Sanitalia Service può contribuire a questo obiettivo all'interno della propria organizzazione per mezzo di programmi di formazione per i dipendenti e all'esterno attraverso investimenti nel sistema e nei programmi per l'educazione. Gli investimenti in formazione del proprio personale aumentano le opportunità imprenditoriali per un'azienda, creano nuovi mercati e nuove clientele, e favoriscono una maggiore qualificazione e produttività dei lavoratori. Allo stesso tempo, professionalità più qualificate avranno accesso a migliori opportunità lavorative ed a stipendi più elevati. La maggiore disponibilità di reddito per le persone sarà, a sua volta, un elemento positivo per i mercati e per il benessere della società in generale.

Altro importante obiettivo della Cooperativa è quello di costituirsi come **SENSORE** del territorio, che collabori nell'individuazione dei bisogni e nell'elaborazione di risposte il più possibile aderenti agli stessi anche attraverso modalità di assistenza innovative costruite intorno alla persona. Stiamo infatti giungendo dalla prospettiva della "protezione del singolo" ad un intervento orientato alla "protezione della famiglia" nel suo insieme, dalla "tutela delle persone" alla "protezione dei legami", dove il riconoscimento della soggettività va verso relazioni significative con cui costruire la propria originale biografia fatta di esperienze di vita quotidiana.

A sostegno di una cultura della prevenzione dell'allontanamento anche nell'ottica della domiciliarità e della territorialità degli interventi, occorre esplicitare il o i modelli di lavoro teorici che rendano evidenti le scelte ispirate a valori comuni, che utilizzino criteri che direzionino concretamente l'agire educativo in vista del cambiamento e che si presenti come una procedura impegnata a giustificare le scelte e i progetti reali di educazione.

### 6.2 OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO RENDICONTAZIONE SOCIALE

Tra i suoi obiettivi futuri la cooperativa Sanitalia ha in programma un percorso di miglioramento dell'efficacia e della diffusione degli strumenti della rendicontazione sociale. Il piano prevede da una parte l'incremento e la maggiore diffusione della rendicontazione sociale dall'altra un'evoluzione della capacità di raccogliere e rendicontare l'impatto e gli esiti delle strategie adottate dalla Cooperativa

### 6.3 OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO STRATEGICI

Il cammino della cooperativa, che nel 2022 festeggerà i suoi primi 9 anni di attività, è ben delineato. Gli obiettivi futuri amplieranno i suoi orizzonti non solo da un punto di vista quantitativo ma anche e soprattutto in termini di ampliamento degli ambiti di intervento; ed è secondo questa visione che, nel corso del 2021, la cooperativa ha aperto il Presidio sociosanitario, "Clinica della Memoria", autorizzato, accreditato e contrattualizzato.

La struttura, denominata "**Clinica della Memoria Giovanni Paolo II**", situata nel Comune di Collegno (TO), all'interno del territorio dell'A.S.L. TO 3 aveva già iniziato la sua attività nel 2020 (mese di aprile), dando una risposta immediata a quello che era, in quel momento, un bisogno impellente dovuto alla pandemia per virus SARS COVID -19. La struttura da aprile 2020 sino a tutto il mese di dicembre ha ospitato, complessivamente, 100 pazienti Covid. Tale attività si è conclusa a maggio 2021. Nel mese di ottobre, dopo l'apertura del nucleo **R.S.A** (Residenza Sanitaria Assistenziale) già avvenuta ad Agosto, sono stati attivati **2 Nuclei N.A.T.** (Nucleo Alzheimer Temporaneo) e **2 Nuclei C.D.A.I** (Centro Diurno Alzheimer Integrato). Tutti i Nuclei sono autorizzati all'esercizio, accreditati e contrattualizzati sia con l'A.S.L. TO3 che con l'A.S.L. Città di Torino.

In virtù di quanto sopra descritto sono state le attività convenzionate con il Dipartimento di Neuroscienze dell'Università degli Studi di Torino.

La capacità professionale della cooperativa e dei suoi responsabili ha consentito, nel corso del primo semestre del 2022, attraverso i vari tavoli di coordinamento istituzionali l'inserimento di ospiti provenienti dalle altre AA.SS.LL. Piemontesi e dalle AA.SS.LL. Liguri. Oltre al lavoro istituzionale, vi è poi un lavoro di rapporti quotidiani tra gli enti preposti e la Cooperativa che, in un'ottica di trasparenza portano a creare una rete di interscambio, quasi in tempo reale, in merito ai bisogni della popolazione anziana.

Clinica della Memoria si è aperta ai territori, organizzando e promuovendo visite e momenti di verifica delle prestazioni offerte, in un clima professionale atto a garantire serietà e scientificità degli approcci assistenziali e di cura.

Riteniamo importante sottolineare questo aspetto poiché mette in evidenza la capacità e la prerogativa, della Cooperativa, di avere sempre uno sguardo attento e professionale alle esigenze dei cosiddetti soggetti fragili e di saper porre in questo modo l'accento sulle persone.

Parallelamente a questa specificità, Clinica della Memoria, a partire dal mese di dicembre fino a febbraio 2022 è stata individuata come sede di un Hub Vaccinale ed è diventata sede del servizio di continuità assistenziale (ex guardia medica).

Sono proseguiti i lavori di ristrutturazione atti a consentire l'adeguamento della struttura alle caratteristiche future.

### 6.4 NEL FUTURO DI CLINICA DELLA MEMORIA

Clinica della Memoria non si ferma a quanto descritto, altri progetti la renderanno ancor di più un polo dalle caratteristiche socio sanitarie di alta competenza a tal proposito citiamo altri due importanti progetti di apertura al territorio, e non solo, che riguardano:

- ✓ Hospice da 20 posti per malati terminali affetti da patologie neurologiche;
- ✓ l'apertura di un centro prelievi richiesto dall' A.S.L. TO3.

la professionalità della cooperativa Concludiamo dicendo che nel nostro futuro abbiamo in cantiere diversi obiettivi: primo fra tutti quello di continuare a crescere con spirito di condivisione e partecipazione. Diventare più grandi significa assumere maggiori responsabilità verso i soci lavoratori e verso i nostri utenti e i loro bisogni, significa porre l'accento sia sugli aspetti legislativi ma anche e soprattutto individuare strategie e percorsi che consentano l'ottimizzazione delle risorse.

## Cooperativa Sociale Sanitalia Service

Sede legale in Torino, Corso Giambone ,63  
C.F./ Partita Iva 11031660019  
C.C.I.A.A. 1182364  
Albo Nazionale Cooperative N°A231301  
Tel. +39 011 58 33 508 Fax +39 011 58 33 507  
[info@sanitaliaservice.it](mailto:info@sanitaliaservice.it)  
[www.sanitaliaservice.com](http://www.sanitaliaservice.com)

### **Ringraziamenti**

*Una cooperativa per sua natura vede la collaborazione di più persone.  
Anche per realizzare questo bilancio sociale hanno collaborato in molti.  
Li ringraziamo, insieme a tutti i soci che hanno reso possibile il volo della cooperativa  
e ci auguriamo che vogliano proseguire in questo cammino*

### **GRUPPO DI LAVORO:**

*Dott.ssa Antonietta Ieva – Responsabile Sistemi di Gestione Integrata (R.S.G.I.)  
Dottor Sergio Morgagni – Direttore Generale  
Sig.ra Elisa Battagliotti – Ufficio Paghe  
Dottor Loris Andronico – Alta Direzione*

Torino, 15/05/2022

Per il Consiglio di Amministrazione:  
il Presidente dott. Simone Fabiano



In originale firmato autografamente dal Presidente del C.d.A. dott. Simone Fabiano

Il sottoscritto Vietti Pier Vittorio, professionista incaricato, dichiara ai sensi dell'art. 22, comma 3 del D.Lgs 82/2005 e dell'art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014, che la copia del presente Bilancio Sociale è prodotta mediante processi e strumenti che assicurino che il documento informatico abbia contenuto e forma identici a quelli del documento analogico da cui è tratto.

Pier Vittorio Vietti  
firma digitale

